

TUSAŞ- TÜRK HAVACILIK VE UZAY SANAYİİ A.Ş
Kazan-ANKARA

UÇUŞ HATTI HANGARLARI VE ALTYAPI İŞLERİ İHALESİ TEKLİF ALMA ŞARTNAMESİ

UÇUŞ HATTI HANGARLARI VE ALTYAPI İŞLERİ İHALESİ TEKLİF ALMA ŞARTNAMESİ

İÇİNDEKİLER

- 1.0 TANIMLAR
- 2.0 İŞİN TANIMI VE KAPSAMI
- 3.0 GENEL ESASLAR
- 4.0 İŞİN SÜRESİ
- 5.0 İHALEYE KATILABİLMEK İÇİN GEREKEN BELGELER VE
YETERLİK ŞARTLARI
- 6.0 GEÇİCİ TEMİNAT
- 7.0 TEKLİF USULÜ
- 8.0 TEKLİF VERME TARİHİ VE YERİ
- 9.0 ŞARTNAME HARİCİ TEKLİFLER
- 10.0 TEKLİFTEN GERİ DÖNÜLMEMEYECİĞİ
- 11.0 TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ
- 12.0 TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ
- 13.0 SÖZLEŞMENİN YAPILMASI
- 14.0 TEKLİF FİYATA DAHİL OLAN MASRAFLAR
- 15.0 TEBLİĞLER
- 16.0 TEKLİF ALMA ŞARTNAMESİNİN EKLERİ

1.0 TANIMLAR

Bu doküman ve eklerinde geçen;

İdare, TAI, TUSAŞ :TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş.'yi

İstekli :Madde 2'de tanımı ve kapsamı verilen yapım işine teklif veren müteahhidi,

Yüklenici :Üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekliyi,

Teklif İsteme

Dokümanı (TİD) :İsteklilere talimatları da içeren Teklif Alma Şartnamesi, İdari Şartnameler, sözleşme tasarısı ile yaptırılacak işin projesini de kapsayan teknik şartnameler ve gerekli diğer bilgi ve belgeleri içeren ihale dokümanını ifade eder.

2.0 İŞİN TANIMI VE KAPSAMI

2.1 İşin Tanımı : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş. Kazan / ANKARA tesislerinde, Teklif Alma Şartnamesi ekinde verilen plan, proje ve teknik özelliklere, genel ve özel şartnamelere uygun şekilde

- a) **B610 Uçak Montaj Binası**
- b) **B260 Uçuş Hattı Hangarları**
- c) **B360/3 Uçuş Hattı Hangarı**
- d) **Alt yapı işleri**

nin **GÖTÜRÜ BEDEL, ANAHTAR TESLİMİ** usulü inşa edilerek, tüm fonksiyonları ile kullanılır ve çalışır vaziyette tamamlanması ve İDARE'ye teslim edilmesidir.

2.2 İşin Kapsamı : İşin kapsamı, yukarıda işin tanımında belirtilen hususlar çerçevesinde ve detayları şartname eki plan, proje, teknik şartname ve diğer dokümanlarda verilen aşağıdaki ana kalemlerden oluşmaktadır:

a. **B610 Uçak Montaj Binası**: 140(boy)X42(en)X13(makas altı yüksekliği) metrelik Montaj Binası ve 40(boy)X42(en)X6(makas altı yüksekliği) metrelik Malzeme Deposundan oluşan, sürekli betonarme temel üzerine oturtulmuş, prekast betonarme kolonlu, çelik konstrüksiyon binanın ve 56X8.5metre oturum alanına sahip betonarme ofis bloğunun projelerine uygun olarak, tüm elektrik, mekanik tesisat ve alt yapısı ile birlikte götürü bedel, anahtar teslimi usulü inşa edilerek tüm fonksiyonları ile çalışır ve kullanılır vaziyette inşa edilmesidir.

İşin kapsamına 45X12.5metre boyutlarında 3 adet kapının temin ve montajı dahildir. Dikey çalışan yukarı katlanır kapıların her biri 15 metrelik 3 dilimli ve mullion'lu (hareketli ara destek kolonlu) olacaktır. Kapı seçimi TAI tarafından onaylandıktan sonra ilave çelik işlerinin projelendirilmesine geçilecektir. Proje işleri TAI tarafından yaptırılacaktır. Kapılarla ilgili bu ilave çelik ve beton işlerinin imalat ve montaj işlerinin bedeli ihale kapsamına dahildir.

2 ton kaldırma kapasiteli 3 adet tavan vincinin temin ve montajı işin kapsamına dahildir.

b. **B260 Uçuş Hattı Hangarları**: 135(boy)X40(en)X7(makas altı yüksekliği) metre boyutlarında, sürekli betonarme temel üzerine oturtulmuş, prekast betonarme

kolonlu, çelik konstrüksiyon binanın projelerine uygun olarak, tüm elektrik, mekanik tesisat ve alt yapısı ile birlikte inşa edilmesi.

2 ton ve 5 ton kaldırma kapasiteli 2 adet tavan vinci ile 18X6m boyutlarında 12 adet dikey açılır kapının temin ve montajı için kapsamına dahildir.

Kapı seçimi TAI tarafından onaylandıktan sonra ilave çelik ve beton işlerinin projelendirilmesine geçilecektir. Proje işleri TAI tarafından yaptırılacaktır. Kapılarla ilgili bu ilave çelik ve beton işlerinin imalat ve montaj işlerinin bedeli ihale kapsamına dahildir.

İSTEKLİ, **alternatif olarak** B260 Uçuş Hattı Hangarları için, mevcut projelerdeki tüm boyutlara uymak, elektrik ve mekanik tesisat geçiş vb. detayları çözmek koşulu ile (Türkiye Prefabrik Birliği üyesi bir Altyüklenici kullanarak) **beton prefabrik** bina olarak da teklif verebilirler. Bu durumda İSTEKLİ teklif mektubu ekinde prefabrik yapı için kolon, makas, aşık vs. boyutlarını içeren bir avan projeyi sunmak zorundadır. Detaylı hesap ve imalat projeleri sözleşme imzalandıktan sonra 1 hafta içerisinde TAI'ye teslim edilecek ve onay alındıktan sonra imalata başlanacaktır.

- c. **B360/3 Uçuş Hattı Hangarı:** 41(boy)X26(en)X6.5(yükseklik) metre boyutlarında, sürekli betonarme temel üzerine oturtulmuş, çelik konstrüksiyon binanın projelerine uygun olarak, tüm elektrik, mekanik tesisatı ve alt yapısı ile birlikte götürü bedel, anahtar teslimi usulü inşa edilerek tüm fonksiyonları ile çalışır ve kullanılabilir vaziyette inşa edilmesidir.

İşin kapsamına 30X6.5m boyutlarında 1 adet kapı dahildir. Bu kapı ekte verilen projelere uygun olarak imal edilebileceği gibi **alternatif olarak** Referans Malzeme Listesinde belirtilen firmalardan dikey çalışan veya yatay çalışan kayar kapı olarak da temin edilebilir.

Kapı-bina arayüzündeki detayları çözerek projelendirmek, TAI'nin onayını almak, gerekli imalat ve montaj işlerini tamamlayarak çalışır ve kullanılabilir vaziyette teslim etmek Yüklenicinin sorumluluğundadır.

- d. **Alt yapı işleri:** Saha betonları, açık kanallar, istinat duvarları, galeriler, yollar, galeri içi borulama, yağmur suyu drenaj hatları, pis su drenaj hatları, yangın suyu hatları, temiz su hatları, basınçlı hava hatları, yüksek gerilim hatları, zayıf akım hatları, mevcut sistemlerle bağlantıların götürü bedel, anahtar teslimi usulü inşa edilerek tüm fonksiyonları ile çalışır ve kullanılabilir vaziyette inşa edilmesidir.

Servis yolu altına gelen mevcut doğalgaz, kullanma suyu ve atıksu borularının yol inşaatı sırasında kotları, yeni yol kotundan 1 metre aşağıda olacak şekilde teknik şartnamelere uygun olarak revizyonu bu işin kapsamı dahilindedir.

3.0 GENEL ESASLAR

- 3.1 İş, ihale dokümanı, plan, proje ve şartnamelerde gösterilen inşaat, tesisat, elektrik, altyapı işleri ile her bir ekipman ve sistemin montajlarının tamamlanarak işletmede mevcut altyapıya bağlanması için gerekli yapısal

kısımları da içermek üzere işlerin tamamlanarak kullanıma hazır şekilde teslimini kapsamaktadır.

3.2 İSTEKLİ, teklifi ile beraber işi nasıl yapacağını gösterir, iş tarifi, iş programını ve ödeme planını verecektir. **İşin süresinin kısa olması tercih edilecektir. Yüklenici, Sözleşme imzalandıktan sonra detaylı iş programını 5 (beş) takvim günü içerisinde teslim edecektir.**

3.3 Uygulama proje ve şartnameleri, teklif verilmeden önce, olabilecek hata, uyumsuzluk, sözleşme kapsamında belirsizlikler açısından incelenecek, böyle bir husus tesbit edildiği takdirde İdareye bildirilerek, söz konusu hatalar, sözleşme imzalanmadan giderilmiş olacaktır. İşin ilerleyen safhalarında bu tür değişikliklerden dolayı YÜKLENİCİ TUSAŞ' dan hiçbir talepte bulunmayacaktır.

3.4 TUSAŞ tarafından teklif alma şartnamesi ekinde verilen uygulama projeleri, spesifikasyon ve diğer doküman/açıklamalara ve inşaat, altyapı, elektrik ve mekanik tesisat projelerine tam olarak uyulacaktır. İsteklilerce gerekli görülen mevcut altyapı ve binalarla ilgili diğer dokümanlar TUSAŞ arşivinde incelenebilecektir. Mekanik, elektrik, mimari ve diğer projelerde uyumsuzluk veya eksik kısımların bulunması hiçbir şekilde teklif sahiplerinin ilave maliyet artışı veya herhangi bir şekilde hak talebinde bulunmasına baz oluşturamaz.

Şartnamelerde görülerek projelerde yer almayan veya projelerde bulunmakla beraber şartnamelerde açıklanmayan herhangi bir konuda gerekli iş her iki yerde de gösterildiği kabul edilerek yapılacaktır.

3.5 YÜKLENİCİ'ye taahhüdün tamamlanmasına kadar, gerek iş süresince, gerekse herhangi bir şekilde uzayan süre içinde, teklif bedeli dışında proje hata ve eksiklikleri, her hangi bir nedenle ortaya çıkan detay çözümleri vs. gibi sebeplerle oluşacak ek işler ve sonradan çıkacak olan yeni fiyatlar, malzeme, araç, gereç ve işçilik rayiçlerinin artması gibi nedenlerle hiç bir şekilde zamlı bedel ve fiyat farkı verilmez, Bakanlar kurulunca çıkmış veya çıkarılacak fiyat farkı kararnamele uygulanmaz. Ödeme şekli Sözleşme'de belirtilmektedir.

3.6 İş için verilecek toplam fiyat, ithal edilecek malzeme için gümrükleme, yurt içi ve yurt dışı taşımalar, sigorta masraflarını da içerecektir.

3.7 YÜKLENİCİ işin yapımı sırasında bölgede devam etmekte olan faaliyetleri aksatmayacak, çalışanların emniyetini sağlayacak şekilde gerekli uyarı işaretlerini koyacak ve gerekli önlemleri alacaktır. İşlerin yapımı sırasında mevcut alt ve üst yapıya zarar vermeyecek, aksi takdirde verdiği hasar kendisi tarafından hiçbir bedel talep edilmeksizin giderilecektir. YÜKLENİCİ aynı zamanda, inşaat sahası giriş/çıkışlarında çevre temizliğinden sorumlu olacak, yollara taş/toprak/atık malzeme dökülmemesi için gerekli önlemleri alacaktır.

3.8 İşin Yapılacağı Yerin Görülmesi

İSTEKLİ, teklifden önce; iklim şartlarını, işin yapımı için gerekli önlemleri, iş mahallinin özelliklerini, zemin altı durumu ve mevcut diğer şartları yerinde inceleyecektir. Teknik şartname ve eklerinde spesifik bazı bilgilerin bulunmayışı ve sahada mevcut koşulların dikkate alınmaması YÜKLENİCİ'ye yükümlülüklerini yerine getirmeme hakkını vermez.

3.8.1 İşin yapılacağı yeri ve çevresini gezmek, inceleme yapmak; ön yeterlik başvurusu için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek İSTEKLİ'nin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar adaylara aittir.

3.8.2 İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri ve çevresini gezmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işinin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş; teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış sayılır.

3.8.3 İDARE, İSTEKLİ'den işin yapılacağı yerin görülmesiyle ilgili bir talep geldiğinde, bu kişilerin işin gerçekleştirileceği yapıya ve/veya arazisine girmesi için gerekli izni verecektir.

Tekliflerin değerlendirilmesinde, İSTEKLİ'nin işin yapılacağı yeri incelediği ve buna göre teklifini verdiği kabul edilir.

3.9 Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İdare, ihalenin seyrine ve sonucuna bakılmaksızın, isteklinin üstlendiği bu masraflardan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz.

3.10 Bu Teklif Alma Şartnamesi ve eki dokümanlarda işin yapımı ile ilgili olmak üzere açıkça belirtilmeyen konularda Yapı İşleri Genel Teknik Şartnamesi ve ilgili teknik şartnameler geçerli olacaktır.

4.0 İŞİN SÜRESİ

İşin süresi yer teslim tarihinden itibaren **(200)** takvim günüdür. Yüklenici bu süre içerisinde söz konusu tüm işleri tamamlayarak Geçici Kabul'e hazır hale getirmiş olacaktır. YÜKLENİCİ'ye yer teslimi sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren en fazla 3 takvim günü içinde yapılacaktır.

5.0 İHALEYE KATILABİLMEK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİK ŞARTLARI

İSTEKLİ teklif mektubu ekinde aşağıda verilen belgelerin aslını veya noter tasdikli kopyasını sağlamakla yükümlü olup eksik bilgi ve belge verenlerin tekliflerini değerlendirmeye alıp almamakta idare serbest olacaktır.

Teklif ile birlikte verilen belgelerin tamamı teklifin bir parçası olarak kabul edilecek ve hiçbir şekilde iade edilmeyecektir.

Konsorsiyumlar ve ortak girişimler ihaleye teklif veremezler.

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekmektedir:

5.1 İhale dokümanını (Teklif İsteme Dokümanı) TUSAŞ'dan satın aldığını belirten Makbuz fotokopisi,

5.2 İSTEKLİ'nin, iş yeri ve civarını görüp incelemiş, mevcut bilgileri edinmiş, işin niteliğini olabildiğince anlamış, zemin altı durumu, hidrolojik ve hava şartları, işin kapsamı ve niteliği, işin tamamlanması için gerekli malzemelerin neler olduğu, malzeme temin edilememesinin süre uzatım nedeni olamayacağı hususları hakkında bütün bilgilere sahip olduğunu beyan etmiş olması,

Teklif alma şartnamesi ve eki ihale dosyasında bulunan bütün evrakları, şartname ve projeleri (elektronik ortamdakiler dahil) okuyup kabul ettiklerini

- beyan ederek, ihale dokümanının her sayfasını firma kaşesi ile mühürleyerek, firma yetkililerince imzalanmış olması
- 5.3** Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi,
- 5.4** Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.
- a) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- b) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
- 5.5** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.
- a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.
- b) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- 5.6** Kamu ihalelerinden yasaklı olunmadığına dair yazılı taahhütname,
- 5.7** Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişilere ilişkin beyanname,
- 5.8** Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin, aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesinin başka bir tüzel kişiye kullanılmayacağına ilişkin taahhütname,
- 5.9** Boş bırakılmıştır.
- 5.10** İSTEKLİ'nin, işin yapımı sırasında beraber çalışacağı taşeronların teknik ve idari personel bilgilerini, referanslarını ve beraber çalışacakları firma ile yapacakları işbirliğinin şekil ve içeriği hakkında bilgi veren belgeler,
- 5.11** Kullanılacak malzeme ve ekipmanlar için bu şartname ekinde verilmekte olan Referans Malzeme Listeleri'nin onaylı kopyası,
- 5.12** Teklif sahibinin imalatın süresi içinde tamamlanmasını teminen yeterli kapasiteye sahip (aylık minimum 500 ton) bir çelik imalat fabrikası olduğuna dair belge ve bu imalathaneye ait Sanayi Odası Kapasite Raporu,
- 5.13** Çelik İmalat Tesisi olmayan İSTEKLİ'ler böyle bir tesise sahip olan bir firmayı alt yüklenici (taşeron) olarak kullanmak istedikleri takdirde bu firmadan alınacak onaylı, iş süresince İSTEKLİ firmanın ihale konusu işlerini yapacağına dair taahhütname ve bu imalathaneye ait imalatın süresi içinde tamamlanmasını teminen yeterli kapasiteye sahip (aylık minimum 500 ton) bir çelik imalat fabrikası olduğuna dair belge ve bu imalathaneye ait Sanayi Odası Kapasite Raporu,
- 5.14** **Beton prefabrike karkas elemanları** İmalat Tesisi olmayan İSTEKLİ'ler böyle bir tesise sahip olan bir firmayı (Türkiye Prefabrik Birliği üyesi) alt yüklenici (taşeron) olarak kullanmak istedikleri takdirde bu firmadan alınacak onaylı, iş

süresince İSTEKLİ firmanın ihale konusu binalarla ilgili proje ve imalat işlerini yapacağına dair taahhütname ve bu imalathaneye ait Türkiye Prefabrike Birliği Kalite Güvence Yönetmeliği'ne uygunluğu ile ilgili belgeyi, imalatın süresi içinde tamamlanmasını teminen yeterli kapasiteye sahip bir **beton prefabrike karkas elemanları** imalat fabrikası olduğuna dair belge ve bu imalathaneye ait Sanayi Odası Kapasite Raporu,

5.15 İsteklinin organizasyon yapısı ve personel durumuna ilişkin belgeler

İSTEKLİ, şirket organizasyon yapısı ile ihale konusu işi yürütecek teşkilat yapısını, bu yapıda görev alacak personelin ünvan, görev ve fonksiyonlarını İDARE'ye sunacaktır. İSTEKLİ, işi yerine getirmek için yeterli sayı, deneyim ve nitelikte personel çalıştıracağına ilişkin belgeleri teklifiyle birlikte verecektir.

İstekli, şantiye sorumlusu olarak en az 10 yıl benzeri işte şantiye deneyimi olan bir mimar veya mühendis bulunduracaktır. Bu kişinin ihale tarihinden önce işe alınmış ve ihale tarihi itibarıyla isteklinin bünyesinde bulunuyor olması zorunludur.

5.16 Makine ve diğer ekipmana ilişkin belgeler

İSTEKLİ'nin, işin yapımı sırasında kullanacağı iş makina ve ekipman özellik ve sayılarını belirten listeler,

İSTEKLİ, kendi malı olan tesis, makine, teçhizat ve diğer ekipmanı, fatura, demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı veya yeminli mali müşavir raporu ya da serbest muhasebeci ve mali müşavir raporu ile belgeliyecektir. Temin edileceği taahhüt edilen tesis, makine, teçhizat ve diğer ekipman için ise, noter onaylı taahhütnamenin verilmesi gereklidir.

5.17 YÜKLENİCİ'nin bağlı olduğu vergi dairesinden ihale tarihi itibarıyla alacağı "Vergi Borcu Yoktur Belgesi"

5.18 İş Deneyim Belgeleri

İSTEKLİ'nin, son 10 (on) yıl içinde yurt içinde ve yurt dışında sözleşme bedelinin en az % 60'ı oranında gerçekleştirdiği, idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya "**benzer işlerle**" ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 60'ından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgeleri (İSTEKLİ'nin ihale konusu iş veya benzer işlerdeki deneyimini ortaya koyan iş bitirme belgesi, iş durum belgesi, iş yönetme belgesi ve iş denetleme belgesi)

Beton prefabrike karkas elemanları İmalat Tesisi olmayan İSTEKLİ'ler böyle bir tesise sahip olan bir firmayı alt yüklenici (taşeron) olarak kullanmak istedikleri takdirde bu firmadan alınacak onaylı idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya "**benzer işlerle**" ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 60'ından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgeleri (İSTEKLİ'nin ihale konusu iş veya benzer işlerdeki deneyimini ortaya koyan iş bitirme belgesi, iş durum belgesi, iş yönetme belgesi ve iş denetleme belgesi)

"**Benzer işler**"; ihale konusu işle nitelik ve büyüklük bakımından benzerlik gösteren, aynı veya benzer inşaat usul ve tekniği gerektiren, tesis, makine, teçhizat ve diğer ekipman ile mali güç, ihtisas ve organizasyon gerekleri itibarıyla benzer özellikteki işlerdir.

5.19 Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler

5.19.1 Bankalardan temin edilecek belgeler:

Teklif edilen bedelin % 10'undan az olmamak üzere, İSTEKLİ tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini veya kullanılmamış teminat mektubu kredisini ya da serbest mevduatını gösterir yerli veya yabancı bankalardan alınacak belgeler,

5.19.2 İSTEKLİ'nin bilançosu veya eşdeğer belgeleri,

İSTEKLİ'nin, ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya bilançonun gerekli görülen bölümleri, yoksa bunlara eşdeğer belgeler,

İSTEKLİ'nin;

- a) Cari oranın (dönen varlıklar / kısa vadeli borçlar) en az 0,50 olması,
- b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/toplam aktif) en az 0,10 olması,
- c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,75' den küçük olması,

yeterlik kriterleridir ve yukarıda sayılan bu üç kriter birlikte aranır. Bu şartları bir önceki yılda sağlayamayan istekliler, son üç yıla kadarki belgelerini sunabilirler, bu takdirde belgeleri sunulan yılların ortalaması üzerinden asgari değerlerin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Bilançoların veya bilançoların gerekli görülen bölümlerinin ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylanmış olması gereklidir.

5.20 İSTEKLİ'nin iş hacmini gösteren belgeler:

İSTEKLİ'nin, ihalenin yapıldığı yıldan önceki son üç yıla ait toplam cirosunu gösteren gelir tablosunun ve taahhüdü altındaki ve bitirdiği yapım işi miktarını gösteren hakediş raporları veya benzeri belgeler. Bu belgelerde, son üç yılın ortalamasının, toplam ciro için isteklinin teklif edeceği bedelin %15'inden, yapım işleri geliri için ise İSTEKLİ'nin teklif edeceği bedelin %12'sinden az olmaması gerekir.

Sunulan gelir tablosu ile taahhüdü altındaki ve bitirdiği iş miktarına ilişkin yapım işi gelirini gösteren belgelerin yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması gereklidir.

6.0 GEÇİCİ TEMİNAT

6.1 Geçici Teminat TUSAŞ emrine tanzim edilecek olup, teminat miktarı teklif bedelinin % 3 (yüzdeüç)' ünden az olmamak üzere, İstekliler kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin %3' ünden az oranda geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

6.2 Geçici Teminat, Teklif Alma Şartnamesinin 11.0 maddesinde belirtilen opsiyon süresince TUSAŞ'da kalır. İSTEKLİ'ler bu sürede bir talepte bulunamaz ve teminatlarını geri alamazlar.

- 6.3 Geçici teminatın para veya tahvil olarak verilmesi durumunda, bunların TUSAŞ Muhasebe veznesine yatırılması ile alınacak makbuz, teklif evrakına eklenecektir.
- 6.4 Geçici teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir. Bu tarih, teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren 45 (kırkbeş) günden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir.
- 6.5 Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler, İdare tarafından istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesi ile değerlendirme dışı bırakılacaktır.

7.0 TEKLİF USULÜ

İhale bazı kalemler için götürü sabit bedel, anahtar teslimi ve bazı kalemler için birim fiyat anahtar teslimi esaslarına göre yapılacaktır. Teklifler, aşağıda belirtildiği şekilde hazırlanacak ve kapalı zarf ile verilecektir:

7.1 Üzerine '**BİRİNCİ ZARF**' yazılmış olan zarfa;

- a) Teklif Alma Şartnamesi ve ekleri (Sözleşme Tasarısı, İdari Şartname, Teknik Şartnameler, Zeyilname, Referans Malzeme Listesi,.; **dokümanların her sayfası imzalanıp, mühürlenecektir.**) Bu aşamada imzalı ve mühürlü projeler istenmemektedir.
- b) Geçici Teminat Mektubu,
- c) Madde 5.0' de istenen belgeler, konulacaktır.

7.2 Üzerine "**İKİNCİ ZARF**" yazılmış olan zarfın içine;

- a) Teklif fiyatını belirten teklif mektubu
(ekli "**Teklif Mektubu**" örneğine uygun olarak İSTEKLİ'ye ait antetli kağıda hazırlanacaktır),
- b) Fiyat teklif formu
(ekli "**Fiyat Teklif Formu**" örneğine uygun olarak İSTEKLİ'ye ait antetli kağıda hazırlanacaktır)
konulacaktır.

7.3 "**DIŞ ZARFIN**" içine;

- a) "**BİRİNCİ ZARF**",
b) "**İKİNCİ ZARF**",

kapatılmış olarak, birlikte konulacaktır. "**DIŞ ZARFIN**"ın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, idarenin ve teklife konu işin adı yazılacaktır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir. YÜKLENİCİ teklifini Madde 8.0'a uygun şekilde İdareye teslim edilecektir.

8.0 TEKLİF VERME TARİHİ VE YERİ

Teklifler en geç 2010 günü, saat 16.00'ya kadar TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş., Fethiye Mahallesi Havacılık Bulvarı No:17 06980 Kazan-ANKARA adresinde, Malzeme Planlama ve Tedarik Müdürlüğüne teslim edilmiş olacaktır. Geç gelen ve belirtilen adresten başka yerlere verilen teklifler dikkate alınmaz.

9.0 ŞARTNAME HARİCİ TEKLİFLER

Bu şartname hükümlerine uymayan teklifleri dikkate almak veya almamak hususunda TUSAŞ tamamen serbesttir.

10.0 TEKLİFTEN GERİ DÖNÜLMEMEYECİĞİ

İstekliler vermiş oldukları teklifden geri dönemeyecekleri gibi teklif mektuplarını da geri alamazlar.

İstekli herhangi bir nedenle teklifinden geri döndüğü takdirde, ayrıca bir uyarı, hüküm ve mahkeme kararına gerek kalmaksızın verdiği Geçici Teminat TUSAŞ adına gelir kaydolunur.

11.0 TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 45 (kırkbeş) takvim günü olmalıdır. Bu süreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır. Teklif sahipleri bu süre içinde teklifleri ile bağlı olacaklardır. İhtiyaç duyulması halinde İdare, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirlenen süre kadar uzatılması yönünde istekliden talepte bulunacaktır. İstekli, İdarenin bu talebini kabul edebilir veya reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilecektir.

12.0 TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

TUSAŞ, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi değildir. İhaleyi yapıp yapmamakta, kısmen yapmakta ya da işi dilediğine vermekte serbesttir.

13.0 SÖZLEŞMENİN YAPILMASI

İstekli, teklifinin kabul edildiği kendisine tebliğ edildiği tarihten başlayarak, üç gün içinde, geçici teminatı kesin teminat ile değiştirmeye ve TUSAŞ ile sözleşmeyi akdetmeye mecburdur. İstekli bunlara uymadığı takdirde teklifinden geri dönmüş sayılır ve 10.0 Madde hükümleri uygulanır.

14.0 TEKLİF FİYATA DAHİL OLAN MASRAFLAR

14.1 Her türlü sözleşme giderleri ile İsteklilerin sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince ödeyeceği her türlü vergi, resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye ve her türlü sigorta giderleri teklif fiyata dahildir ve İSTEKLİ'ye aittir.

14.2 (14.1) inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması yada benzeri yeni gider kalemleri oluşması hallerinde, istekliler tarafından teklif edilen fiyatın bu tür artış yada farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir; yüklenici, söz konusu bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

15.0 TEBLİĞLER

Teklif verme neticesi yapılması gereken hukuki ve idari bütün tebliğler İSTEKLİ'nin teklif mektubundaki adresine yapılır.

16.0 TEKLİF ALMA ŞARTNAMESİNİN EKLERİ

Ek 1 – Sözleşme Tasarısı

Ek 2 – İdari Şartname

Ek 3 – İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Şartnamesi

Ek 4 – Teknik Şartnameler

Ek 4.1 –İnşaat İşleri Teknik Şartnamesi

Ek 4.2 –Elektrik Tesisatı Kuvvetli ve Zayıf Akım Teknik Şartnamesi

Ek 4.3 –Mekanik Tesisat İşleri Teknik Şartnamesi

Ek 5 –Projeler

Ek 6 –Referans Malzeme Listeleri

Ek 7 –Boş Keşif Tabloları

Ek 8 –All risk Sigorta Poliçe Örneği

Ek 9 –Kesin Teminat Mektubu Örneği

**YÜKLENİCİ'NİN ŞANTIYE SAHASINDA BULUNDURMASI GEREKEN
TEKNİK PERSONEL LİSTESİ****İDARE** : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.**İŞİN ADI** : Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi

Sıra No	Ünvanı	Görevi	Tecrübesi	Sayısı
1	İnşaat Mühendisi/Mimar	Proje Müdürü	15 Yıl	1
2	İnşaat Mühendisi	Şantiye Şefi	10 Yıl	1
3	Mimar	Saha Mühendisi	5 Yıl	1
4	İnşaat Mühendisi	Saha Mühendisi	5 Yıl	1
5	Elektrik Mühendisi	Saha Mühendisi	5 Yıl	1
6	Makine Mühendisi	Saha Mühendisi	5 Yıl	1
7	Topoğraf/Harita Mühendisi	Saha Personeli	5 Yıl	1
8	İnşaat Teknikeri	Saha Personeli	5 Yıl	1
9	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Mühendisi	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği	3 Yıl	1
10	Teknik Ressam	Saha Personeli	5 Yıl	1
11	Elektrik Teknikeri	Saha Personeli	5 Yıl	1
12	Makine Teknikeri	Saha Personeli	5 Yıl	1

AÇIKLAMA

Sıra No 1 :Proje Müdürü Yüklenicinin merkez ofis kadrosunda bulunabilir.

Sıra No 3 :Merkez ofis kadrosunda bulunabilir. Gerekli zaman şantiye sahasında bulunacaktır.

Diğer Personel :Şantiye kurulum aşamasından işin tamamlanmasına kadar olan tüm sürede şantiye sahasında bulunacaktır.

TEKLİF MEKTUBU**İhale Komisyonu Başkanlığı'na,**

İdareniz tarafından ihalesi yapılacak olan “**Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi**”ne ait Teklif Alma Şartnamesi, Sözleşme Tasarısı, İdari Şartname, Teknik Şartnameler ve ekleri, seri döpri vesair bütün evrakı okudum/ okuduk ve kabul ettim/ettik, işin yapılacağı yeri ve mahallin hususiyetini tetkik ve mahiyetini anladım/anladık ve kabul ettim/ettik.

Teklif Alma Şartnamesi ve ekleri hükümleri dahilinde, Teklif Alma Şartnamesi Madde 4.0' de belirtilen sürede; götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işleri toplam (.....).-TL+KDV ve Yatırım Teşvik Belgesi kapsamındaki KDV'siz işleri toplam(.....).-TL bedel ile komple, takvim günü içerisinde yapmayı; öngörülememiş işlerin bedelinin hesaplanmasında 2009 yılı Bayındırlık Bakanlığı Birim Fiyatlarına uygulanacak Katsayının olacağını kabul ve taahhüt ederiz.

Tarih :/...../2010

İsim/Ünvan/İmza/Kaşe

FİYAT TEKLİF FORMU
B610 UÇAK MONTAJ BİNASI
YAPIM İŞLERİ İHALESİ

(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)

İŞİN TANIMI	Yüzde (%)	FİYAT(TL+KDV)
HAFRİYAT DOLGU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON BİNA TEMEL İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
BİNA İÇİ SAHA BETONU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON İMALAT VE MONTAJ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
PREKAST KOLON İMALAT MONTAJ İŞLERİ		
ÇATI KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
CEPHE KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
EPOKSİ ZEMİN KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
BETONARME OFİS BİNASI (KABA İNŞAATI)		
BETONARME OFİS BİNASI (İNCE İŞLER)		
TRAFO BİNASI KABA İNŞAATI		
TRAFO BİNASI İNCE İNŞAATI		
HANGAR KAPILARI		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, YANGIN SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, KULLANMA SUYU SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		

MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, BASINÇLI HAVA (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, PİS SU/YAĞMUR SUYU TESİSATI VE BAĞLANTISI(HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT BİNA OTOMASYON SİSTEMİ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
DUMAN DAMPERLERİ		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ OG ENERJİ DAĞITIM SİSTEMİ VE ANA DAĞITIM MERKEZİYLE SİNYALİZASYONU (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ DİZEL ELEKTROJEN GRUBU, UPS TESİSATI VE FREKANS KONVERTÖRLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AYDINLATMA VE PRİZ TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AG TESİSATI PANO VE KUVVET KABLOLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ PARATONER VE TOPRAKLAMA TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ZAYIF AKIM SİSTEMLERİ (DATA, TELEFON, YANGIN İHBAR, CCTV, TV, SESLENDİRME TESİSATLARI) (HER ŞEY DAHİL)		
ALL RİSK SİGORTA		
	% 100	

FİYAT TEKLİF FORMU
B260 UÇUŞ HATTI HANGARLARI
YAPIM İŞLERİ İHALESİ
ALTERNATİF 1-PREKAST KOLON VE ÇELİK KONSTRÜKSİYON BİNA
(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)

İŞİN TANIMI	Yüzde (%)	FİYAT(TL+KDV)
HAFRİYAT DOLGU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON BİNA TEMEL İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
BİNA İÇİ SAHA BETONU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON İMALAT VE MONTAJ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
PREKAST KOLON İMALAT MONTAJ İŞLERİ		
ÇATI KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
CEPHE KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
EPOKSİ ZEMİN KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
HANGAR KAPILARI		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, YANGIN SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, KULLANMA SUYU SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		

MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, BASINÇLI HAVA (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, PİS SU/YAĞMUR SUYU TESİSATI VE BAĞLANTISI(HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT BİNA OTOMASYON SİSTEMİ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ UPS TESİSATI VE FREKANS KONVERTÖRLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AYDINLATMA VE PRİZ TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AG TESİSATI PANO VE KUVVET KABLOLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ PARATONER VE TOPRAKLAMA TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ZAYIF AKIM SİSTEMLERİ (DATA, TELEFON, YANGIN İHBAR, CCTV, SESLENDİRME TESİSATLARI) (HER ŞEY DAHİL)		
ALL RİSK SİGORTA		
TOPLAM	% 100	

FİYAT TEKLİF FORMU
B260 UÇUŞ HATTI HANGARLARI
YAPIM İŞLERİ İHALESİ
ALTERNATİF 2-BETON PREFABRİK BİNA
(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)

İŞİN TANIMI	Yüzde (%)	FİYAT(TL+KDV)
HAFRİYAT DOLGU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
BİNA TEMEL İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
BİNA İÇİ SAHA BETONU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
PREKAST MAKAS, AŞIK İMALAT MONTAJ İŞLERİ		
PREKAST KOLON İMALAT MONTAJ İŞLERİ		
ÇATI KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
CEPHE KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
EPOKSİ ZEMİN KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, YANGIN SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, KULLANMA SUYU SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, BASINÇLI HAVA (HER ŞEY DAHİL)		

MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, PİS SU/YAĞMUR SUYU TESİSATI VE BAĞLANTISI(HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT BİNA OTOMASYON SİSTEMİ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ UPS TESİSATI VE FREKANS KONVERTÖRLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AYDINLATMA VE PRİZ TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AG TESİSATI PANO VE KUVVET KABLOLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ PARATONER VE TOPRAKLAMA TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ZAYIF AKIM SİSTEMLERİ (DATA, TELEFON, YANGIN İHBAR, CCTV, SESLENDİRME TESİSATLARI) (HER ŞEY DAHİL)		
OFİS BİNASI (KABA İNŞAATI)		
OFİS BİNASI (İNCE İŞLER)		
HANGAR KAPILARI		
ALL RİSK SİGORTA		
TOPLAM	% 100	

FİYAT TEKLİF FORMU
B360/3 UÇUŞ HATTI HANGARI
YAPIM İŞLERİ İHALESİ

(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)

İŞİN TANIMI	Yüzde (%)	FİYAT(TL+KDV)
HAFRİYAT DOLGU, BETON KIRMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON BİNA TEMEL İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
BİNA İÇİ SAHA BETONU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇELİK KONSTRÜKSİYON İMALAT VE MONTAJ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ÇATI KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
CEPHE KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
EPOKSİ ZEMİN KAPLAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, YANGIN SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, KULLANMA SUYU SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, BASINÇLI HAVA (HER ŞEY DAHİL)		
MEKANİK TESİSAT İŞLERİ, PİS SU/YAĞMUR SUYU TESİSATI VE BAĞLANTISI(HER ŞEY DAHİL)		

MEKANİK TESİSAT BİNA OTOMASYON SİSTEMİ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ UPS TESİSATI VE FREKANS KONVERTÖRLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AYDINLATMA VE PRİZ TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ AG TESİSATI PANO VE KUVVET KABLOLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ PARATONER VE TOPRAKLAMA TESİSATI (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ISITMA/SOĞUTMA/HAVALANDIRMA SİSTEMİ (HER ŞEY DAHİL)		
ELEKTRİK TESİSAT İŞLERİ ZAYIF AKIM SİSTEMLERİ (DATA, TELEFON, YANGIN İHBAR, CCTV, SESLENDİRME TESİSATLARI) (HER ŞEY DAHİL)		
BETONARME OFİS BİNASI (KABA İNŞAATI)		
BETONARME OFİS BİNASI (İNCE İŞLER)		
HANGAR KAPISI (PROJEYE GÖRE)		
HANGAR KAPISI (ALTERNATİF TEKLİF)		
ALL RİSK SİGORTA		
TOPLAM	% 100	

FİYAT TEKLİF FORMU
ALTYAPI İŞLERİ İHALESİ

(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)

İŞİN TANIMI	Yüzde (%)	FİYAT(TL+KDV)
HAFRİYAT DOLGU BETON KIRMA İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
YOL YAPIM İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
ASFALT İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
SAHA BETONU İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
İSTİNAT DUVARI İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
AÇIK KANAL İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
TESİSAT GALERİSİ İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
TESİSAT GALERİSİ BORULAMA İŞLERİ (HER ŞEY DAHİL)		
YAĞMUR SUYU HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
PİS SU HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
YANGIN SUYU HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
TEMİZ SU HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
BASINÇLI HAVA HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ORTA GERİLİM HATLARI (HER ŞEY DAHİL)		
ZAYIF AKIM HATLARI (HERŞEY DAHİL)		
YATAY SONDAJ İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
TEL ÖRGÜ İŞLERİ (HERŞEY DAHİL)		
TOPLAM	% 100	

FİYAT TEKLİF FORMU
B610 UÇAK MONTAJ BİNASI VE B260 UÇUŞ HATTI HANGARLARI
TAVAN VİNÇLERİ

(Götürü sabit bedel, anahtar teslimi usulü ile yapılacak işler)
(Teşvik Kapsamında Olduğu İçin KDV Ödenmeyecektir.)

İŞİN TANIMI	MİKTAR	FİYAT(TL)
B610 TAVAN VİNÇLERİ (2 TONLUK)	3 ADET	
B260 TAVAN VİNCİ (5 TONLUK)	1 ADET	
B260 TAVAN VİNCİ (2 TONLUK)	1 ADET	
TOPLAM		

MALİ DURUM BİLDİRİMİ

Kanuni Adresi :

Bildiri Tarihindeki Mevduat ve Kredi Durumu			
BANKA	Serbest Mevduat	Kullanılmamış	
		Nakit Kredisi	Teminat Mektubu Kredisi

Mali durumumun yukarıda belirtilen şekilde olduğunu beyan ederim.

Adı Soyadı/ Ünvanı
(kaşe)
İmza

Not:

- 1-Bankalardan alınan referans mektupları bu bildirimde eklenecektir.
- 2-Para birimi belirtilecektir.

İŞ DENEYİM BELGESİ
(Yüklenici - İş Bitirme)

Gerçek kişilerde
fotoğraf
yapıştırılarak
mühürlenecektir.

Sayı :
Tarih : .../.../.....

1. İş Sahibinin Adı, Soyadı veya Ticaret Ünvanı :
2. İşin Adı :
3. İşin Yapıldığı Yer :
4. Uygulanan Yapı Tekniği :
5. Yüklenicinin Adı Soyadı veya Ticari Ünvanı :
6. İş Ortaklığı ise Ortaklar ve Ortaklık Oranları, Konsorsiyum ise Ortaklar ve Gerçekleştirdikleri İş Kısmı ve Tutarları :
7. İlk Sözleşme Bedeli :
8. Toplam Sözleşme Bedeli :
9. Sözleşme Tarihi :
10. Sözleşme Devredilmişse ;
 - a. Devir Tarihi :
 - b. Devir Tarihindeki İş Tutarı :
 - c. Devir Tarihinden Sonraki İş Tutarı :
11. İşin Geçici Kabul veya İskan Tarihi :
12. Belge Tutarı (1) :

İMZA

(1) Toplam sözleşme bedeli (8) tutarı yazılacaktır. Ancak, sözleşme devredilmişse, (ilk) sözleşme bedelinin asgari % 70'inin gerçekleştirilmesi şartı ile devir tarihinden sonraki iş tutarı (10.c) yazılacaktır. Bu şartın sağlanmaması halinde bu belge düzenlenmez.

İŞ DENEYİM BELGESİ
(Yüklenici - İş Durum)

Sayı :

Tarih : .../.../.....

1. İş Sahibinin Adı, Soyadı veya Ticaret Unvanı : _____
2. İşin Adı : _____
3. İşin Yapıldığı Yer : _____
4. Uygulanan Yapı Tekniği : _____
5. Yüklenicinin Adı Soyadı veya Ticari Ünvanı : _____
6. İş Ortaklığı ise Ortaklar ve Ortaklık Oranları, Konsorsiyum :
ise Ortaklar ve Gerçekleştirdikleri İş Kısmı ve Tutarları : _____
7. İlk Sözleşme Bedeli : _____
8. Toplam Sözleşme Bedeli : _____
9. İşin İlk Sözleşme Bedeline Göre Gerçekleşme Oranı : _____
10. Sözleşme Tarihi : _____
11. Sözleşme Devredilmişse ;
 - a. Devir Tarihi : _____
 - b. Devir Tarihindeki İş Tutarı : _____
 - c. Devir Tarihinden Sonraki İş Tutarı : _____
12. Belge Tutarı (1) : _____

İMZA

(1) İşin fiziki gerçekleşme oranı ile sözleşme bedelinin çarpımı.

NOT: Bu belge devam eden ve ilk sözleşme bedelinin asgari % 70'i gerçekleştirilen işlerde düzenlenecektir.

İŞ DENEYİM BELGESİ
(Alt Yüklenici - İş Bitirme)

Gerçek kişilerde
fotoğraf
yapıştırılarak
mühürlenecektir.

Sayı :

Tarih : .../.../.....

1. İdarenin Adı :
2. İşveren :
3. İşin Adı :
4. İşin Yapıldığı Yer :
5. Alt Yüklenicinin Adı Soyadı veya Ticari Ünvanı :
6. İşin Alt Yüklenici Tarafından Yapılan Kısmı :
7. Uygulanan Yapı Tekniği :
8. Esas İşin Sözleşme Tarihi :
9. Esas İşin İlk Sözleşme Bedeli :
10. Esas İşin Toplam Sözleşme Bedeli :
11. Altsözleşme Tarihi :
12. Altsözleşme Bedeli :
13. Alt Yüklenici Tarafından Yapılan İşin Bitiş Tarihi :
14. Esas İşin Geçici Kabul Tarihi :
15. Belge Tutarı :

İMZA

İŞ DENEYİM BELGESİ
(İş Denetleme)Fotoğraf
Ve
mühür

Sayı :

Tarih : .../.../.....

1. İşveren :
2. İşin Adı :
3. İşin Yapıldığı Yer :
4. Uygulanan Yapı Tekniği :
5. İlgilinin Adı Soyadı :
6. İlgilinin Mesleki Ünvanı :
7. Belgenin Ne Sıfatla Verildiği (İlgilinin Sıfatı) :
8. Aynı Sıfatla Diğer Çalışanlar :
9. İlk Sözleşme Bedeli :
10. Toplam Sözleşme Bedeli :
11. Sözleşme Tarihi :
12. İşin Geçici Kabul/Tasfiye veya İskan Tarihi :
13. İlgilinin Hangi Tarihler Arasında Görev Yaptığı :
14. İlgilinin Görevi Sırasında İşin Gerçekleşen
Tutarı İle Fiziki Gerçekleşme Oranı :
15. Belge Tutarı (1) :
16. İlgilinin Mesleği İle İlgili Olarak Hissesine Düşen
Belge Tutarı (2) :

İMZA

(1) İlgilinin görevi sırasında ödenen veya tahakkuka bağlanan hak ediş toplamının (her türlü fiyat farkları ve KDV hariç, varsa ihale indirimi yapılmış) sözleşme fiyatları ile tutarı yazılacaktır.

(2) Bir iş veya işin kısmında aynı sıfat ve unvanla eşzamanlı görev yapan birden fazla eleman olması halinde, bu tutar, ilgilinin mesleği de dikkate alınmak suretiyle, görevlilerin sayısına bölünerek bulunacaktır.

İŞ DENEYİM BELGESİ
(İş Yönetme)Fotograf
yapıştırılarak
mühürlenecektir.

Sayı :

Tarih : .../.../.....

1. İşveren :
2. İşin Adı :
3. İşin Yapıldığı Yer :
4. Uygulanan Yapı Tekniği :
5. İlgilinin Adı Soyadı :
6. İlgilinin Mesleki Ünvanı :
7. Belgenin Ne Sıfatla Verildiği (İlgilinin Sıfatı) :
8. Aynı Sıfatla Diğer Çalışanlar :
9. İlk Sözleşme Bedeli :
10. Toplam Sözleşme Bedeli :
11. Sözleşme Tarihi :
12. İşin Geçici Kabul/Tasfiye veya İskan Tarihi :
13. İlgilinin Hangi Tarihler Arasında Görev Yaptığı :
15. İlgilinin Görevi Sırasında İşin Gerçekleşen
Tutarı İle Fiziki Gerçekleşme Oranı :
15. Belge Tutarı (1) :
16. İlgilinin Mesleği İle İlgili Olarak Hissesine Düşen
Belge Tutarı (2) :

İMZA

(1) İlgilinin görevi sırasında ödenen veya tahakkuka bağlanan hak ediş toplamının (her türlü fiyat farkları ve KDV hariç, varsa ihale indirimi yapılmış) sözleşme fiyatları ile tutarı yazılacaktır.

(2) Bir iş veya işin kısmında aynı sıfat ve unvanla eşzamanlı görev yapan birden fazla eleman olması halinde, bu tutar, ilgilinin mesleği de dikkate alınmak suretiyle, görevlilerin sayısına bölünerek bulunacaktır.

ANAHTAR TEKNİK PERSONEL LİSTESİ**İDARE** : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.**İŞİN ADI** : Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi**Sayı** :**Tarih** : .../.../.....

	Adı ve Soyadı	Unvanı	Toplam Deneyimi (yıl)
1-			
2-			
3-			
4-			
5-			
6-			
7-			

Yukarıda bilgileri yazılı kişilerin anahtar teknik personelim olduğunu beyan ederim.

Adı Soyadı/ Ünvanı

(kaşe)

İmza

TEKNİK PERSONEL TAAHHÜTNAMESİ

Sayı :

Tarih : .../.../.....

İDARE : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.**İŞİN ADI** : Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi

Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi için ihale dokümanında belirtilen sayıda ve nitelikteki teknik personeli, ihale dokümanında yazılı bulunan hükümler çerçevesinde bulundurmaya kabul ve taahhüt ederiz.

Adı Soyadı/ Ünvanı

(kaşe)

İmza

YAPI ARAÇLARI TAAHHÜTNAMESİ

(Kiralama suretiyle temin edileceğinin taahhüt edilmesi halinde düzenlenecektir)

Sayı :

Tarih : .../.../.....

İDARE : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.

İŞİN ADI : Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi

Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi için ihale dokümanında yer alan Yapı Araçları Listesinde temini istenilen araç, makina ve teçhizatı, ihale dokümanındaki şartlara uygun olarak bulundurmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Adı Soyadı/ Ünvanı

(kaşe)

İmza

YAPI ARAÇLARI BİLDİRİMİ

(İsteklinin kendi malı olan veya kendi malı sayılan yapı araçları)

Sayı :

Tarih :/...../.....

İDARE : TUSAŞ Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş.

İŞİN ADI : Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi

Uçuş Hattı Hangarları ve Altyapı İşleri İhalesi için Kullanacağımız Yapı Araçları
Bildirim Çizelgesi

Sıra No	Cinsi ve Çeşidi	Adedi	Yaşı	Kapasitesi	Kendisine Ait	Kendi Malı Sayılan
1.						
2.						
3.						
4.						

İşbu beyandaki bilgilerin doğruluğunu taahhüt ederiz.

Adı Soyadı/ Ünvanı

(kaşe)

İmza